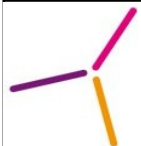




Table des matières

1. Présentation	2
2. Connexion	2
2.1 Identification	2
2.2 Gestion du mot de passe	4
3. Liste des dossiers	5
4. Consultation d'un dossier	6
4.1 Informations générales	6
4.2 Onglet Résultats	6
4.3 Onglet Compte rendu	7
5. Divers	8
5.1 Déconnexion	8
5.2 Changement de mot de passe.....	8
5.3 <u>Perte de votre "Numéro Patient"</u>	8
5.4 Mail non reçu	8
5.5 Résultats Biomnis/Cerba	8



1 Présentation

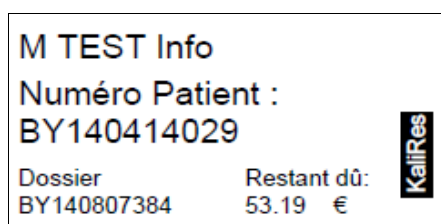
KaliRes est un serveur de résultats connecté en temps réel au logiciel de gestion du laboratoire. A l'aide d'un « Numéro Patient » et d'un mot de passe, il permet aux patients d'accéder en direct sur Internet à leurs résultats dès qu'ils sont validés. Vous pourrez également accéder à vos résultats antérieurs réalisés dans n'importe quel laboratoire BIOPATH.

2 Connexion

2.1 Identification

Le laboratoire fournit :

- Un « Numéro Patient » : sur le carton remis lors du prélèvement ou à l'accueil s'il y a juste un dépôt d'échantillon.
- Le carton remis ressemblera à ceci :



Il contiendra votre nom et prénom, votre identifiant (= Numéro Patient) pour le serveur de résultats, le numéro de dossier concerné, et s'il reste un impayé sur ce dernier.

- Un mot de passe : temporaire s'il s'agit de votre première connexion ou si vous avez perdu votre mot de passe. Ce dernier vous est communiqué via le mail vous avertissant de la disponibilité de vos résultats.
- Un lien vers le serveur de résultat via le mail vous avertissant de la disponibilité des résultats.

Ce mail vous informe de la disponibilité de vos résultats et permet de vous communiquer un nouveau mot de passe dans le cadre d'une nouvelle connexion ou de la perte de votre mot de passe. Aussi, il est très important de donner une adresse mail valide au laboratoire.



Vos résultats en ligne

Bonjour Info TEST,

Voici la procédure pour visualiser vos résultats en ligne et en temps réel :

- Cliquez sur le lien suivant : **Consultation en ligne**
- Dans le cadre **ACCES PATIENT** saisissez votre Numéro patient(ce numéro vous a été remis au laboratoire)

- Saisissez le mot de passe suivant : **HE2UXyna** (lors de votre première connexion, la saisie d'un nouveau mot de passe personnel vous sera demandé)

Dans le cadre de notre démarche d'amélioration continue, nous vous remercions de bien vouloir répondre à l'enquête de satisfaction jointe. Merci pour cela de cliquer sur le lien suivant:

[Enquete de satisfaction](#)

Nous vous remercions de la confiance que vous portez à nos services.

L'équipe des laboratoires BIOPATH.

Si le message d'erreur "Le certificat de sécurité de ce site Web présente un problème." est affiché, merci de bien vouloir cliquer sur "Poursuivre avec ce site Web."

Si vous n'arrivez pas à ouvrir le fichier PDF du compte-rendu sur le site, vous devrez télécharger et installer un logiciel gratuit de lecture PDF, par exemple : [Adobe Reader](#)

Si vous n'êtes pas le bon destinataire de ce message, merci de pas en divulguer le contenu. Nous vous prions de notifier cette erreur à l'expéditeur et d'effacer cette communication de votre boîte e-mail.

LABORATOIRE BIOPATH

6 av. des Frères Lumière - 94360 BRY S/ MARNE
Téléphone : 01 55 98 91 91

Voici l'exemple d'un mail que vous allez recevoir s'il s'agit d'une première connexion.

Pensez à bien noter le mot de passe temporaire qui vous est communiqué. Celui ci est valable 20 jours à compter de la date d'émission du mail.

Si vous le « copier/coller », attention de ne pas copier un « espace » supplémentaire qui fausserait le code.

Sur la page d'accueil du serveur de résultats, le formulaire **ACCES PATIENT** sur la gauche est à utiliser pour se connecter à KaliRes en tant que patient.

Serveur de résultats - Identification

ACCES PATIENT	ACCES PROFESSIONNEL DE SANTE
Numéro Patient : <input type="text"/>	Identifiant : <input type="text"/>
Mot de passe : <input type="text"/>	Mot de passe : <input type="text"/>
Numéro de dossier : <input type="text"/> (facultatif)	Numéro de dossier : <input type="text"/> (facultatif)
Mot de passe oublié ? <input type="button" value="Se connecter"/>	Mot de passe oublié ? <input type="button" value="Se connecter"/>

Vous n'êtes pas obligé de remplir la case **Numéro de dossier**, celle ci sert à avoir uniquement la visibilité sur un seul dossier. En ne la remplissant pas, vous accédez sur la page « Liste des dossiers » où vous aurez accès à tous vos dossiers réalisés par les laboratoires BIOPATH.



2.2 Gestion du mot de passe

Après la saisie de vos identifiants, vous arriverez sur la page suivante, où on vous demande de personnaliser votre mot de passe :

Veillez saisir un mot de passe personnel pour accéder à KaliRes :

Note : le mot de passe doit faire au minimum 5 caractères et doit être différent du dernier utilisé.

Identifiant : BY140414029

Mot de passe actuel :

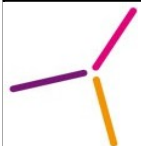
Nouveau mot de passe personnel :

Nouveau mot de passe personnel (vérification) :

- Mot de passe actuel : correspond au mot de passe temporaire que vous avez saisi pour accéder à vos résultats
- Nouveau mot de passe : ce que vous voulez. Il s'agira de votre mot de passe personnel et permanent.
- Nouveau mot de passe : ressaisissez une nouvelle fois votre mot de passe personnel.

Votre mot de passe personnel doit comporter 5 caractères minimum

Si des erreurs apparaissent lorsque vous essayez de personnaliser votre mot de passe, essayez de changer de mot de passe (vous pourrez le modifier à votre guise par la suite)










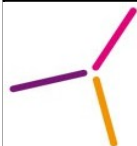
3 Liste des dossiers

Une fois identifié, la liste des dossiers est affichée, du dossier le plus récent au plus ancien. L'affichage est limité aux 100 dossiers les plus récents. Cliquez sur le numéro du dossier ou sur la loupe pour consulter le détail d'un dossier.

le laboratoire autorise la consultation d'un dossier uniquement s'il a été réglé.

A tout moment, il est possible de revenir à la liste des dossiers en cliquant sur [Liste des dossiers](#) dans le menu de gauche, ou dans le menu en haut à droite de la page.

Liste des dossiers		
Cliquez sur votre numéro de dossier pour le consulter		
	Numéro de dossier	Date du dossier
Dossier non réglé	A140516001	16-05-2014
	A140428001	28-04-2014
	A140423001	23-04-2014
	A140417004	17-04-2014
	A140417003	17-04-2014
	A140417001	17-04-2014
Dossier non réglé	A140411003	11-04-2014
Dossier non réglé	A140411002	11-04-2014
Dossier non réglé	A140411001	11-04-2014
	A140409003	09-04-2014
	A140409002	09-04-2014
Dossier non réglé	A140409001	09-04-2014
	A140408004	08-04-2014



4 Consultation d'un dossier

4.1 Informations générales

Après avoir sélectionné un dossier, en haut de la page de consultation, un tableau regroupe les informations générales du dossier.

N° Dossier :	A140417003	Date de saisie :	17-04-2014 15:27:52
N° Admission :		Date de prélèvement :	
Patient(e) :	ESSAI	Date de naissance :	28-11-1994
Médecin :		Correspondant :	Correspondant test

On retrouve dans ce tableau le numéro du dossier, la date de saisie du dossier, le numéro d'admission (si le dossier a été créé à partir d'une admission), la date du prélèvement, le nom et la date de naissance du patient, ainsi que le médecin et le correspondant associés au dossier.

Le « correspondant » est généralement une clinique, un hôpital ou une maison de retraite. Vous n'êtes pas forcément passé dans l'un de nos laboratoires, mais ces établissements travaillent avec les laboratoires BIOPATH.

Sous ce tableau se trouvent les informations détaillées du dossier dans les onglets [Résultats](#) et [Compte rendu](#).

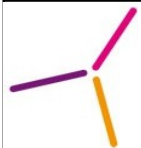
4.2 Onglet Résultats

Dans l'onglet [Résultats](#), se trouve le détail des résultats d'analyses du dossier.

Résultats		Compte rendu				
Nom	Résultat	Unité	Bornes	Ind	Antériorité	Val
BIOCHIMIE Test commentaire biochimie						
					17-04-2014	
Glycémie à jeun	1.00	g/l	(0.70-1.05)			1.00
	5.55	mmol/l	(3.89-5.83)	↓		5.55 KA
					11-04-2014	
Sodium	140	mEq/l	(135-145)			140
	140	mmol/l	(135-145)	↓		140 KA
					17-04-2014	
Potassium	4.0	mEq/l	(3.5-5.1)			4.0
	4.0	mmol/l	(3.5-5.1)	↓		4.0 KA

Indicateur Anormalité : ↓ : inférieur à la normale ; ↓ : normal ; ↑ : supérieur à la normale

On retrouve toutes les analyses du dossier classées par chapitre (ex : Biochimie).



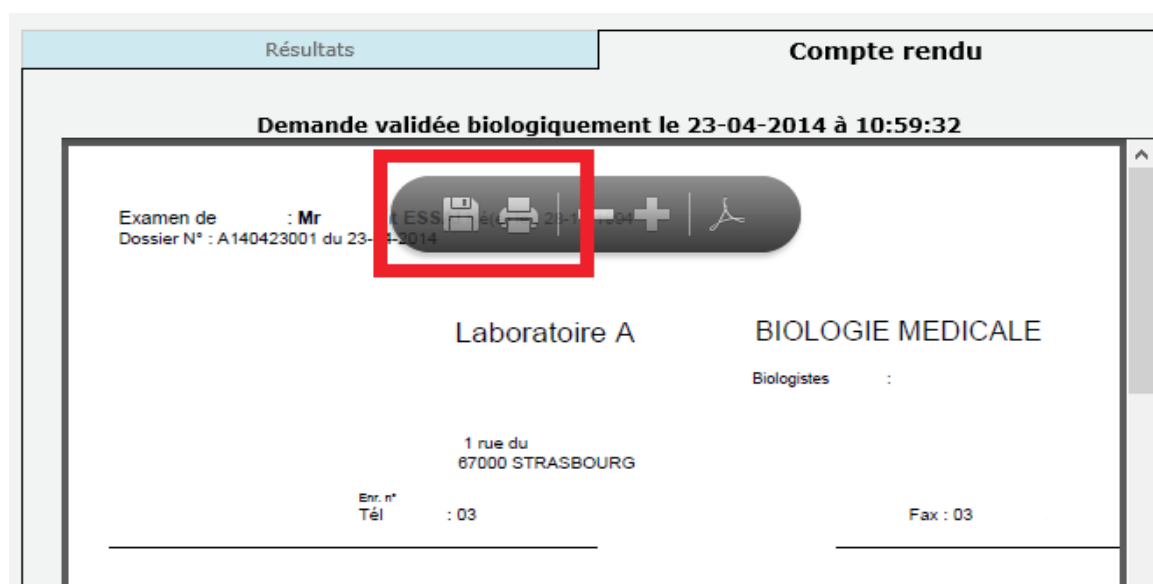
Pour chaque analyse, sont affichés :

- Le *résultat* et son *unité* (ex : 1.00 g/L), avec éventuellement sur une deuxième ligne le même *résultat converti* dans une autre unité (ex : 5.55 mmol/L).
- Les *bornes* inférieures et supérieures de l'analyse (ex : 0,70-1,05).
- Un *indicateur d'anormalité* qui indique si le résultat est en dessous de la borne inférieure, au dessus de la borne supérieure ou entre les bornes de l'analyse.
- La dernière *antériorité* pour cette analyse, c'est à dire le dernier résultat connu de ce patient pour cette analyse dans nos laboratoires.
- Le biologiste ayant effectué la *validation* du résultat.

Certaines sous-analyses ne sont pas visibles sur ce tableau récapitulatif. Toutefois, toutes les analyses et sous-analyses sont disponibles dans l'onglet suivant : « Onglet Compte rendu »

4.3 Onglet Compte rendu

Dans l'onglet *Compte rendu* se trouve le compte rendu des résultats d'analyses du dossier. Ce compte rendu est généré au format PDF. Ce format est particulièrement adapté si on souhaite enregistrer ou imprimer le dossier (voir exemple ci-dessous avec Adobe Reader en passant votre curseur sur le compte rendu).



Un défaut d'affichage du compte rendu au format PDF est toujours dû à un problème de version de votre logiciel « [Adobe Reader](#) » (cliquez pour télécharger ce logiciel) et de sa bonne installation sur votre navigateur internet.



5 Divers

5.1 Déconnexion

Après un certain temps d'inactivité, l'utilisateur est automatiquement déconnecté de KaliRes. L'utilisateur a également la possibilité de se déconnecter manuellement lorsqu'il a terminé d'utiliser KaliRes à l'aide du lien [Déconnexion](#) dans le menu gauche ou dans le menu en haut à droite de la page.

5.2 Changement de mot de passe

Vous pouvez également changer votre mot de passe à l'aide de l'icône « cadenas » ou se trouve votre [Nom/Prénom](#).

5.3 Perte de votre « Numéro patient »

Si vous avez perdu votre « Numéro Patient », vous devrez appeler le laboratoire afin que celui ci vous soit communiqué. Afin de vérifier votre identité, certaines questions peuvent vous être posées.

5.4 Mail non reçu

Si vous n'avez pas reçu de mail dans les délais qui vous ont été communiqué lors de l'examen, deux choses à faire :

- Vérifier que le mail n'ai pas été envoyé dans les SPAM
- Appeler le laboratoire pour vérifier si vous avez bien communiqué la bonne adresse mail

5.5 Résultats Biomnis/Cerba

Les résultats des analyses spécialisées de nos laboratoires partenaires BIOMNIS et CERBA sont uniquement disponibles dans l'onglet « Compte-Rendu ».